муниципальное общеобразовательное учреждение

«Ивняковская средняя школа»

Ярославского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено приказом  от 26.11.2015 № 01-26/ 441 |

**Положение**

**о школьном спортивном клубе**

**«СпортАктИв»**

**МОУ Ивняковской СШ ЯМР**

**1 .Общие положения**

# 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в РФ" № 273-ФЗ от 29.12.2012 года ( ст.28 п.15, 16), законом РФ "О внесении изменений в ФЗ « О физической культуре и спорте в РФ» от 25.09.2015 года (ст.313), [Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 сентября 2013 г. N 1065 "Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов"](http://home.garant.ru/document?id=70387996&sub=0), [Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10 августа 2011 г. N МД-1077/19, НП-02-07/4568 "О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов"](http://home.garant.ru/document?id=55083187&sub=0); Уставом МОУ Ивняковской СШ ЯМР.

**1.2.** Школьный спортивный клуб «СпортАктИв» МОУ Ивняковской СШ ЯМР (далее спортивный клуб) является структурным подразделением образовательной организации и создаётся с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно- оздоровительной работы в МОУ Ивняковской СШ ЯМР во внеурочное время.

**1.3.** Решение о создании, реорганизации и ликвидации спортивного клуба осуществляется по решению педагогического Совета образовательной организации и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

**1.4.** Спортивный клуб может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму, штамп и бланк установленного образца.

**1.5.** В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации, регламентирующими деятельность в области физического воспитания.

**1.6.** Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

**2. Задачи спортивного клуба**

**2.1.** Задачами спортивного клуба являются:

* выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
* сохранение и укрепление здоровья, физическое совершенствование обучающихся;
* воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
* привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта,  родителей обучающихся;
* профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

**3. Основные функции спортивного клуба**

**3.1*.***Основными функциями спортивного клуба являются:

* обеспечение систематического проведения, не менее 1-2 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
* организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
* проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами, другими школами, общественными спортивными объединениями;
* расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);
* проведение спортивных праздников;
* пропаганда физической культуры и спорта;
* подготовка к сдаче норм ГТО.

**4.     Организация работы спортивного клуба.**

**4.1.**  Общее руководство деятельностью спортивного клуба  осуществляет директор школы

**4.2.**  Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель спортивного клуба.

**4.3.**  Деятельность руководителя спортивного клуба регламентируется функциональными обязанностями, утверждёнными приказом директора школы.

**4.4.**  Высшим органом самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

**4.5.**  Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые из числа членов клуба.

**4.6.** Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

**5.   Совет  спортивного клуба.**

**5.1.** Совет клуба, в составе 7 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем  собрании клуба.

**5.2.**Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями:

спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

**5.3**. Совет имеет право:

* участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
* представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы и вышестоящими физкультурными организациями;
* заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
* участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

**6.  Содержание работы спортивного клуба.**

**6.1.**Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

* привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
* открытие спортивных секций;
* укрепление  и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
* организация здорового досуга обучающихся;
* организация и проведение  массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

**6.2.** Занятия в спортивных секциях и занятия по внеурочной деятельности проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

**6.3.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы; а также привлекаемые специалисты из общественных организаций, имеющие право преподавания в соответствии с действующим законодательством.

**6.4.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

**6.5.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с фельдшером Ивняковской амбулатории, либо другим медицинским работником.

**6.6.** Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

**7. Материально-техническая база.**

**7.1**. Для  проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе   используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб.

**7.2.** Спортивные сооружения должны иметь разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (акт, составляющийся к началу учебного года).

**8. Права и обязанности воспитанников** **спортивного клуба.**

**8.1.**Воспитанники спортивного клуба имеют право:

* бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
* получать консультации;
* избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
* систематически проходить медицинское обследование;
* вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

.

**8.2.**Воспитанник  спортивного клуба обязан соблюдать:

* установленный порядок;
* соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
* бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
* показывать личный пример здорового образа жизни.

**9. Документация клуба, учет и отчетность.**

**9.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района и т.д.

**9.2**.  Спортивный клуб должен иметь:

* Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
* Положение о спортивном клубе;
* списочный состав Совета клуба;
* списки физоргов;
* информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
* программы, учебные планы, расписание занятий;
* журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
* копии годовых отчетов о проделанной работе;
* контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
* результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, и т.д.;
* инструкции по охране труда;
* правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий   и спортивно-массовых мероприятий.

**9.3.**В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

* журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
* протоколы заседаний Совета клуба;
* база данных спортивных достижений.

**9.4.**  Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

**9.4.1.**В план включаются следующие разделы:

9.4.1.1.Организация работы по физическому воспитанию обучающихся класса, школы;

* + - 1. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
      2. Медицинский контроль;
      3. Совместная работа с Советом родителей и родительскими  комитетами классов;
      4. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

**9.4. 2.** План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

**9.5.**  Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием работников школы с приглашением представителей классов.

**10. Источники финансирования.**

**10.1.**Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

**10.2.**Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством  РФ, Уставом образовательной организации: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.