

Договор о сотрудничестве

г. Ярославль

24.08.2020

(дата)

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Ярославский педагогический колледж, именуемое в дальнейшем Сторона 1, в лице директора Лаврова Михаила Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Ивняковская средняя школа» Ярославского муниципального района, именуемое в дальнейшем Сторона 2, в лице директора Кондратьева Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с договором Стороны осуществляют организацию совместной деятельности по прохождению обучающимися Колледжа практики в образовательном учреждении.

1.2. Сторона 1 направляет, а Сторона 2 принимает обучающихся специальностей Преподавание в начальных классах, Коррекционная педагогика в начальном образовании, Физическая культура на следующие виды практики:

- практику учебную;
- практику производственную.

2. Обязанности сторон

2.1. Сторона 1 выполняет следующие обязанности:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена с учетом договоров с организациями;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно со Стороной 2 процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает со Стороной 2 формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;
- направляет Стороне 2 обучающихся Колледжа для прохождения практики учебной и производственной;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- обеспечивает при необходимости прохождение предварительного медицинского осмотра обучающимися Колледжа, результатом которого является оформление медицинской книжки с допуском к работе по соответствующей специальности.
- обеспечивает при необходимости предоставление обучающимися Колледжа сведений об отсутствии у них ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;
- обеспечивает организационно-методическое руководство практической деятельностью обучающихся, согласует графики проведения занятий, содержание профессиональной практики с планом работы;
- оказывает Стороне 2 методическую помощь, организует выступления преподавателей Колледжа на педагогических советах, методических семинарах, методических объединениях по актуальным вопросам обучения и воспитания;
- несет ответственность за причинение обучающимся Колледжа вреда образовательной организации.

2.2. Сторона 2 выполняет следующие обязанности:

- согласовывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляет рабочие места обучающимся, назначает руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей может заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- предоставляет обучающимся возможность знакомиться с документацией Стороны 2 по образовательной деятельности, участвовать в образовательных мероприятиях и посещать занятия педагогических работников Стороны 2;

2.3. Стороны совместно:

- проводят установочное собрание для обучающихся Колледжа в образовательной организации;
- определяют график выхода обучающихся в образовательную организацию и расписание занятий в соответствии с календарно-тематическим планированием образовательной организации;
- осуществляют непосредственный контроль за практическими занятиями в соответствии с расписанием занятий.

3. Срок действия договора

- 3.1. Срок действия настоящего договора определяется с 01.09.2020 по 31.08.2021.
- 3.2. Настоящий договор прекращается по истечению установленного срока действия.
- 3.3. Досрочно договор может быть прекращён по договорённости между сторонами.

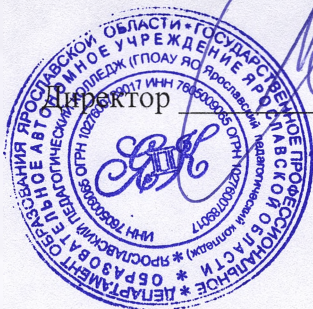
4. Адреса сторон

ГПОАУ ЯО
Ярославский педагогический колледж

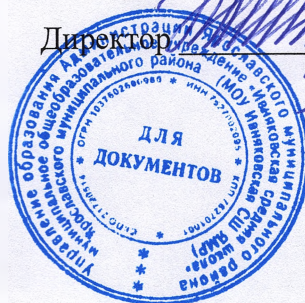
Адрес: 150029, г. Ярославль,
ул. Маланова, д. 14

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Ивняковская средняя школа» ЯМР

Адрес: 150507, Ярославская область,
Ярославский район, п. Ивняки, ул. Луговая,
д. 1а



М.Е. Лавров



С.Н. Кондратьев