

**Управление образования
Администрации Ярославского муниципального района**

ПРИКАЗ

от 30.08.2019

№ 214

Об организации и проведении
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
в 2019-2020 учебном году

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 (с изменениями и дополнениями 17 марта 2015 года и 17 декабря 2015 года) «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных организаций Ярославского муниципального района интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности и пропаганды научных знаний,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Ярославском муниципальном районе (приложение 1).
2. Утвердить состав оргкомитета по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее Олимпиада) в 2019-2020 учебном году (приложение 2).
3. Утвердить состав муниципальных предметно-методических комиссий (по согласованию) в соответствии с приложением 3.
4. Утвердить состав жюри Олимпиады (приложение 4).
5. Утвердить график проведения Олимпиады в Ярославском муниципальном районе в 2019-2020 учебном году (приложение 5). Начало школьного этапа олимпиады в 12.30.
6. Утвердить формы предоставления отчётности (приложение 6,7)
7. Утвердить правила приёма и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (приложение 8).
8. Организовать проведение Олимпиады для обучающихся 4-11-х классов ОУ ЯМР на добровольной основе по месту их обучения.
9. Организовать проведение Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: английскому языку, астрономии, биологии, географии, информатике и ИКТ, искусству (мировая художественная культура), истории, литературе, математике, немецкому языку, ОБЖ, обществознанию, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике для обучающихся по

образовательным программам основного общего и среднего общего образования; математике и русскому языку для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

10. Провести школьный этап Олимпиады по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией.

11. Установить квоту победителей и призёров Олимпиады 30 % от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету при условии, что участники олимпиады набрали не менее 30% от общего количества баллов.

12. Утвердить инструкцию ассистента, участвующего в проведении Олимпиады в ЯМР, и сценарий проведения олимпиады (приложение 9).

13. Руководителям ОУ ЯМР:

13.1. обеспечить подготовку образовательных учреждений к проведению Олимпиады;

13.2. обеспечить исполнение требований к аудиториям и оборудованию в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 при проведении Олимпиады;

13.3. обеспечить безопасность участников при проведении практических этапов Олимпиады по физической культуре, технологии, информатике и ИКТ, ОБЖ;

13.4. обеспечить своевременное получение олимпиадных заданий школьного этапа в электронном виде и паролей к ним;

13.5. обеспечить конфиденциальность олимпиадных материалов;

13.6. обеспечить должную организацию проведения Олимпиады;

13.7. назначить ассистентов Олимпиады и обеспечить их ознакомление с инструкцией ассистента, участвующего в проведении Олимпиады в ЯМР;

13.8. предоставить протоколы проверки олимпиадных работ не позднее следующего дня после проведения Олимпиады;

13.9. предоставить отчет о проведении Олимпиады по прилагаемой форме, на электронном носителе в срок до 25.10.2019 года в управление образования Администрации ЯМР кабинет 45 Соловьевой М.Н.;

13.10. принять у участника Олимпиады апелляцию о несогласии с выставленными баллами и организовать работу конфликтной комиссии, проинформировать о факте подачи апелляции ведущего специалиста МУ ЯМР «Планово-аналитический центр» Скок С.В..

14. Назначить Соловьеву М.Н., главного специалиста отдела общего и дополнительного образования, ответственной за организацию, проведение и подведение итогов Олимпиады.

15. Главному специалисту отдела общего и дополнительного образования Соловьевой М.Н.:

16.1. обеспечить выдачу заданий для проведения Олимпиады на съемные электронные носители не позднее 13.09.2019 года и пароли к ним до 09.00 в день её проведения;

16.2. обеспечить своевременное формирование итоговой рейтинговой таблицы результатов участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (не позднее 3-х рабочих дней после проведения Олимпиады).

17. Специалисту I категории МУ ЯМР ПАЦ Сахаровой М.А. обеспечить выставление протоколов и рейтинговых таблиц на сайт управления образования Администрации ЯМР (не позднее 3-х рабочих дней после проведения олимпиады).

18. Контроль за исполнением приказа возложить на Валькову Н.Е., заместителя начальника управления образования.

Начальник
управления образования



Е.А.Костыгова